

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

De besloten vennootschap EHBI Group B.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 75919176.

Artikel 1 Begrippen

1. In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Aanbod: iedere schriftelijke aanbieding aan Opdrachtgever tot het leveren van producten en/of het verrichten van diensten.

Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden, met inbegrip van eventuele bijlagen.

Bedrijf: de natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.

BW: het Burgerlijk Wetboek in Nederland.

Consument: natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf.

EHBI: de gebruiker van deze Algemene Voorwaarden, thans EHBI Group B.V. (KvK-nummer 75919176), EHBI Energy Systems B.V. (KvK-nummer 75927241), EHBI Climate Systems B.V. (KvK-nummer 78542715), EHBI Solar Systems B.V. (KvK-nummer 82007713) en SlimmeDingen B.V. (KvK-nummer 83954252), alsmede alle toekomstige ondernemingen die in hun Overeenkomsten gebruiker zijn van deze Algemene Voorwaarden. Hierna individueel te noemen "**EHBI**".

Installatie: een samenhangend en vaak min of meer geavanceerd systeem dat een bepaald doel dient, zoals een c-v installatie, een elektrotechnische installatie, zonnepaneel installatie, een laadpaalvoorziening, een airco-installatie, domotica of een andere technische installatie. (daar waar installatie met een kleine letter staat vermeld, betekent dit "het installeren")

Ongeoorloofd Gebruik: hieronder wordt begrepen o.a. het gebruik van Producten en/of Installaties op onoordeelkundige of onjuiste wijze (daarmee wordt onder andere bedoeld het gebruik van producten van derden zonder CE-keurmerk of anderszins kwalitatief ondermaatse, ongeschikte, ondeugdelijke, of defecte producten van derden; de situatie dat de Opdrachtgever zelf (tracht) een installatie uit te (laten) voeren of een storing van een Product of Installatie te (doen) verhelpen; het omzeilen of verwijderen van technische beveiligingen of gebruiksbependingen van de Producten en/of Installaties en/of diensten; alsmede ieder schade toebrengend handelen of nalaten van de Opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het kopiëren, wijzigen, samenvoegen, aanvullen, reverse-engineeren, reverse assembleren, decompileren, demonteren van of op ongeoorloofde wijze (zich) toegang verschaffen tot de Producten en of Installaties, of deze op zodanige wijze gebruiken dat de prestaties daarvan en/of andere noodzakelijke en/of door EHBI gebruikte systemen verslechteren, worden verstoord of op ongeautoriseerde wijze toegankelijk worden of zijn.

Opdrachtgever: het Bedrijf of de Consument die een Overeenkomst aangaat met EHBI, zowel voor wat betreft het afnemen van Producten, als Installaties, als diensten.

Oplevering: het moment waarop Opdrachtgever de afronding van de overeengekomen dienst en/of de levering van het Product en/of Installatie Schriftelijk heeft aanvaard.

Overeenkomst: de overeenkomst tussen EHBI en Opdrachtgever met betrekking tot de levering van producten of diensten van/door Gebruiker, waarvan de Algemene Voorwaarden een onlosmakelijk deel uitmaken.

Product: een stoffelijk industrieel (half-)fabricaat dat niet is vervaardigd door EHBI en wordt doorgeleverd, of verwerkt in een Installatie, al dan niet met fabrieksgarantie.

Schriftelijk: elke brief, akte, e-mail of deurwaardersexploit. WhatsApp, SMS en andere digitale (en/of social media) uitingen kwalificeren uitdrukkelijk niet als Schriftelijk.

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

Website: de openbare website <https://ehbigroup.com/>, alsmede enige andere website die door EHBI op enig moment wordt gebruikt voor haar producten en/of diensten.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elk Aanbod van EHBI, elke Overeenkomst tussen EHBI en Opdrachtgever en op elk werk dat, en elke dienst die door EHBI wordt aangeboden. Deze Algemene Voorwaarden binden nooit een andere EHBI vennootschap dan die is genoemd in het Aanbod of de Overeenkomst.
2. Voordat een Overeenkomst wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze Algemene Voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal EHBI aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever kennis kan nemen van de Algemene Voorwaarden.
3. Van de Algemene Voorwaarden kan afgeweken worden als dit uitdrukkelijk en Schriftelijk met EHBI is overeengekomen. De algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn nadrukkelijk niet van toepassing.
4. Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende en/of gewijzigde vervolgoopdrachten en opdrachten in de toekomst van Opdrachtgever.
5. Indien een of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
6. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze Algemene Voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze Algemene Voorwaarden.
7. Indien in deze Algemene Voorwaarden een vrouwelijke of mannelijke persoonsvorm wordt gebruikt, wordt waar van toepassing tevens de tegenovergestelde persoonsvorm bedoeld.
8. Deze Algemene Voorwaarden gelden ook voor door EHBI ingeschakelde derden. Zij kunnen ook een beroep doen op deze Algemene Voorwaarden.

Artikel 3 Het Aanbod

1. Alle door EHBI gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend en hebben een geldigheid van veertien dagen na dagtekening, waarna het Aanbod is vervallen.
2. Een Aanbod is slechts geldig indien dat Schriftelijk wordt gedaan door EHBI aan Opdrachtgever. Het Aanbod komt te vervallen indien het Product, de Installatie of de werkzaamheden waarop het Aanbod betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
3. Kennelijke vergissingen of fouten in het Aanbod kunnen EHBI niet binden. Geringe, in de branche toelaatbare afwijkingen zijn toelaatbaar en leveren geen grond voor het ontbinden of opzeggen van de Overeenkomst.
4. Indien het Aanbod is gebaseerd op door Opdrachtgever verstrekte gegevens, en deze gegevens onvolledig en/of onjuist blijken te zijn of deze gegevens naderhand worden gewijzigd, heeft EHBI het recht om de in het Aanbod vermelde tarieven, levertermijnen en/of prijzen aan te passen. Opdrachtgever is verplicht de gewijzigde omstandigheden te accepteren en te voldoen aan de gestelde betalingsverplichtingen.
5. Aanbiedingen gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten of nabestellingen.
6. Levertijden, termijnen en opgegeven uren in het Aanbod zijn indicatief en geven de Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding.
7. Een samengestelde prijsopgave verplicht EHBI niet tot levering van een deel van de in de aanbieding of offerte begrepen zaken tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

Artikel 4 Totstandkoming van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod van EHBI Schriftelijk heeft aanvaard op de wijze zoals door EHBI in het Aanbod is aangegeven. Niettemin heeft EHBI het recht een door Opdrachtgever geaccepteerde Overeenkomst binnen drie werkdagen te ontbinden, zonder opgave van redenen, en zonder schadeplechtiging te zijn.
2. EHBI is niet gehouden aan een acceptatie indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontleen.
3. EHBI heeft het recht een Overeenkomst met een potentiële Opdrachtgever om een voor EHBI gegronde reden te weigeren, zónder die reden te hoeven prijsgeven.
4. Indien meerdere Opdrachtgevers gezamenlijk een Overeenkomst aangaan met EHBI, is elke Opdrachtgever afzonderlijk hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen door elke Opdrachtgever en de Opdrachtgevers gezamenlijk.
5. Indien er op verzoek van Opdrachtgever wordt gefactureerd aan een derde, blijft Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen uit de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever Schriftelijk uit die hoofdelijkheid wordt ontslagen, en EHBI daar mee instemt.

Artikel 5 Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur zoals in het Aanbod of de Overeenkomst vermeld, tenzij anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen. Indien reeds een aanvang is gemaakt met de uitvoering van de Overeenkomst en Opdrachtgever de Overeenkomst opzegt, is Opdrachtgever de voor het gehele werk geldende prijs verschuldigd, verminderd met de besparingen die voor EHBI uit de opzegging voortvloeien, tegen aflevering door EHBI van het reeds voltooide werk. Indien de prijs afhankelijk was gesteld van de werkelijk door EHBI te maken kosten wordt de door de Opdrachtgever verschuldigde prijs berekend op grondslag van de gemaakte kosten, de verrichte arbeid en de winst die EHBI over het gehele werk zou hebben gemaakt.
3. Beide partijen kunnen de Overeenkomst opzeggen op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming indien de wederpartij Schriftelijk in gebreke is gesteld, en haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van diens verplichtingen en zij hierin toerekenbaar tekortschiet. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
4. Zowel Opdrachtgever als EHBI kan de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk Schriftelijk opzeggen met onmiddellijke ingang ingeval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is EHBI nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding. EHBI is gerechtigd om per ommegaande tevens de nog niet betaalde zaken terug te nemen en behoudt daarbij het recht om aanvullende schadevergoeding te vorderen van Opdrachtgever.
5. Indien een reeds geplande afspraak door Opdrachtgever wordt geannuleerd vanaf 48 uur tot de aanvangsdatum, is EHBI gerechtigd om de daarvoor gereserveerde tijd op basis van het vastgestelde uurtarief, alsmede reeds gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.
6. Indien Opdrachtgever een reeds tot stand gekomen Overeenkomst annuleert, worden hierbij de volgende kosten in rekening gebracht. Ingeval van annulering tot een maand voor de aanvangsdatum wordt 20% van het offertebedrag in rekening gebracht bij Opdrachtgever. Tot drie weken tot de aanvangsdatum wordt 50% van het offertebedrag gerekend, en tot een week voor de aanvangsdatum wordt 75% van het offertebedrag in rekening gebracht. EHBI is te allen tijde gerechtigd hogere kosten in rekening te brengen indien zij meer kosten gemaakt heeft ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

7. Opdrachtgever is zelf tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering en vrijwaart EHBI voor de hieruit voortvloeiende aanspraken van deze derden.

8. Indien na de opschortingsduur de uitvoering van de Overeenkomst niet hervat kan worden, is EHBI gerechtigd om de Overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst, door middel van een Schriftelijke verklaring aan Opdrachtgever direct te ontbinden. Ingeval van hervatting van de uitvoering van de Overeenkomst is Opdrachtgever verplicht alle uit deze hervatting voortvloeiende kosten van EHBI volledig te voldoen.

Artikel 6 Meer- en minderwerk en wijzigingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de Overeenkomst aangepast en/of aangevuld dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden of aanvullende Producten en/of Installaties nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze bijkomende werkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief, tenzij marktwerking een hoger tarief rechtvaardigt. EHBI is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aanvullende Overeenkomst wordt gesloten.

2. Indien een vaste prijs is overeengekomen voor de werkzaamheden, zal EHBI Opdrachtgever informeren over de bijkomende kosten c.q. financiële consequenties van het meerwerk.

3. Indien en voor zover voor het verrichten van bepaalde werkzaamheden een vaste prijs is afgesproken, en het uitvoeren van die werkzaamheden leidt tot extra werkzaamheden die redelijkerwijze niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn inbegrepen, of de prijs verhoogd dient te worden als gevolg van de door Opdrachtgever verschaft onjuiste gegevens die voor de prijsbepaling van belang zijn, (tenzij EHBI de onjuistheid van de gegevens vóór het vaststellen van de prijs had behoren te ontdekken), is EHBI gerechtigd om deze kosten, na overleg met Opdrachtgever, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

4. Ingeval van verborgen gebreken, of althans onvoorziene omstandigheden zoals bijvoorbeeld de aanwezigheid van asbest en houtrot, is EHBI gerechtigd om hiervoor extra kosten in rekening te brengen indien deze omstandigheden tot extra werkzaamheden leiden.

5. Prijswijzigingen ten gevolge van het wijzigen van de Overeenkomst, of op grond van wet- en regelgeving dienen door Opdrachtgever vergoed te worden.

Artikel 7 Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn in beginsel exclusief omzetbelasting (btw) en andere belastingheffingen en eventuele leges, of andere vormen van externe kosten. Voor Consumenten worden prijzen inclusief btw getoond. Wanneer EHBI op locatie van Opdrachtgever de opdracht (deels) uitvoert, worden hiervoor bijkomende kosten (reis-, voorrij-, parkeer- en verblijfkosten) gerekend, tenzij anders overeengekomen. Voor werkzaamheden die op basis van spoed of buiten kantooruren op verzoek van Opdrachtgever uitgevoerd (moeten) worden, kan tevens een toeslag gerekend worden zoals overeengekomen in het Aanbod en/of Overeenkomst. Indien zaken verzonden dienen te worden, dient Opdrachtgever hiervoor bijkomende kosten te vergoeden.

2. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontleenen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen. Indien de opgegeven prijs een richtprijs is, kan deze richtprijs gedurende de uitvoering van de Overeenkomst bijgesteld worden tenzij EHBI Opdrachtgever zo tijdig mogelijk heeft gewaarschuwd voor de waarschijnlijkheid van een verdere overschrijding, en Opdrachtgever in de gelegenheid heeft gesteld om het werk alsnog te beperken of vereenvoudigen. EHBI werkt, binnen de grenzen van redelijkheid, mee aan de beperking of vereenvoudiging. Dit geldt ook als de prijs afhankelijk is van de geschatte tijdsduur voor de uitvoering van werk.

3. Indien zich tussen de datum van het sluiten van de Overeenkomst (of offerte) en de uitvoering hiervan voor EHBI (kost)prijsverhogende omstandigheden voordoen als gevolg van wet- en regelgeving, prijswijzigingen bij de door EHBI ingeschakelde derden of toeleveranciers of wijzigingen in de prijzen van de benodigde halffabricaten, materialen, onderdelen of valutaschommelingen, in- en uitvoerrechten (in zowel binnen als buitenland), verzend en/of bezorgkosten, lonen, werkgeverslasten en/of (sociale) premies e.d., is EHBI gerechtigd de overeengekomen prijs c.q. vergoeding dienovereenkomstig te verhogen en aan Opdrachtgever inzichtelijk in rekening te brengen.

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

4. Opdrachtgever is verplicht om de overeengekomen aanbetaling, van tenminste 50%, binnen de opgegeven termijn te voldoen alvorens EHBI begint met de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen. In elk geval is Opdrachtgever verplicht om de kosten ten behoeve van de materialen vooraf te vergoeden.
5. Indien sprake is van een periodieke betalingsverplichting van Opdrachtgever, is EHBI gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven (slechts) conform de voorwaarden van de Overeenkomst Schriftelijk aan te passen, met inachtneming van een termijn van tenminste één maand vanaf de totstandkoming van de Overeenkomst waarin de prijzen niet stijgen. Bij prijsverhogingen binnen één maand na totstandkoming van de Overeenkomst is Opdrachtgever bevoegd de Overeenkomst te ontbinden met een Schriftelijke verklaring. Indien Opdrachtgever niet binnen 14 dagen na mededeling van de prijswijziging aan EHBI heeft laten weten gebruik te willen maken van zijn ontbindingsbevoegdheid, mag EHBI er gerechtvaardigd op vertrouwen dat Opdrachtgever met de prijswijziging heeft ingestemd.
6. Opdrachtgever is gehouden om het overeengekomen bedrag te voldoen binnen de uiterlijke betalingstermijn van 14 dagen na facturatie, tenzij anders overeengekomen.
7. Opdrachtgever dient deze kosten ineens zonder opschorting, aftrek en/of verrekening te voldoen op het aan haar kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van EHBI. Opdrachtgever kan enkel na expliciete en Schriftelijke toestemming van EHBI een nadere termijn overeenkomen waarin het verschuldigde bedrag dient te worden betaald.
8. EHBI is gerechtigd alle reeds door Opdrachtgever betaalde bedragen te verrekenen met de door Opdrachtgever (openstaande) verschuldigde schadevergoeding.
9. Bij vooruitbetalingen wordt nooit rente vergoed.
10. Indien er tussen partijen een geschil ontstaat over het aantal bestede en/of de in rekening gebrachte uren, is de urenregistratie van EHBI bindend, tenzij Opdrachtgever anders kan aantonen met daartoe overtuigend tegenbewijs.
11. Indien en voor zover gedurende de uitvoering van de Overeenkomst extra kosten gemaakt worden en/of sprake is van verhoogd risico (naar het oordeel van EHBI), dient Opdrachtgever hiervoor een meerprijs te vergoeden.
12. De werkbonnen van EHBI worden telkenmale aan de factuur gehecht en zijn leidend voor de door Opdrachtgever te betalen vergoeding. Opdrachtgever wordt geacht deze bonnen te ondertekenen voor akkoord. Bij gebreke hiervan wordt Opdrachtgever geacht volledig akkoord te zijn met de inhoud van de werkbonnen.
13. Indien de werkzaamheden op verzoek van Opdrachtgever opgeschort worden, is Opdrachtgever verplicht de direct opeisbare vergoeding van de op dat moment reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten, te betalen op eerste verzoek van EHBI. Bovendien is EHBI gerechtigd alle voor haar uit de opschorting voortvloeiende kosten in rekening te brengen van Opdrachtgever (hieronder tevens verstaan gereserveerde uren).

Artikel 8 Incassobeleid

1. Wanneer Opdrachtgever niet aan haar betalingsverplichting voldoet en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn van 14 dagen heeft voldaan aan haar verplichting, is Opdrachtgever zijnde een Bedrijf van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever zijnde een Consument zal eerst een Schriftelijke aanmaning ontvangen met een termijn van 14 dagen na de datum van ontvangst van de aanmaning, om alsnog aan haar betalingsverplichting te voldoen met daarbij een opgave van de buitengerechtelijke kosten indien zij niet binnen die gestelde termijn aan haar verplichtingen voldoet, alvorens zij in verzuim raakt.
2. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal EHBI zonder nadere ingebrekestelling aanspraak maken op de wettelijke (handels)rente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012 (WIK/BIK).

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

3. Indien EHBI meer of hogere kosten heeft gemaakt die redelijkerwijze noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

4. EHBI is gerechtigd bij het uitblijven van een volledige betaling (indien Opdrachtgever in verzuim is) van Opdrachtgever de Overeenkomst, zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, door middel van een Schriftelijke verklaring te ontbinden of haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten, totdat de betaling is ontvangen door EHBI, of Opdrachtgever hiervoor deugdelijke zekerheid heeft gesteld.

5. Ook indien EHBI, voordat Opdrachtgever in verzuim is met de betaling, gegronde redenen heeft om aan de kredietwaardigheid van Opdrachtgever te twijfelen, is EHBI gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden door middel van een Schriftelijke verklaring.

Artikel 9 Uitvoering werkzaamheden

1. EHBI zal zich inspannen om de Overeenkomst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed aannemer verlangd mag worden. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en Schriftelijk een resultaat is overeengekomen dat uitvoerig is beschreven. In geen geval staat EHBI ervoor in dat de uitgevoerde werkzaamheden en/of de door haar geleverde zaken geschikt zijn voor het door Opdrachtgever beoogde doel.

2. Alle instructies, aanwijzingen, adviezen en meer worden geacht onder de uitdrukkelijke goedkeuring van Opdrachtgever gedaan te zijn indien deze door werknemers, ondergeschikten en/of door Opdrachtgever ingeschakelde derden zijn gedaan. Schade ten gevolge van het onbevoegd of buiten de omvang van de opdracht geven van deze instructies e.d. komt geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

3. EHBI vraagt geen vergunningen of andere al dan niet verplichte documenten en toestemmingen aan bij overheden of andere instanties. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het tijdig verkrijgen van benodigde vergunningen en/of benodigde toestemmingen. Schade en/of vertraging als gevolg van het ontbreken van deze vergunningen of toestemmingen komt voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart EHBI expliciet voor alle (gevolg)schade als gevolg van het ontbreken van vergunningen en toestemmingen. EHBI zal de (gevolg)schade in rekening brengen bij Opdrachtgever die gehouden is de schade aan EHBI te vergoeden.

4. EHBI is gerechtigd om voor de uitvoering van de werkzaamheden naar eigen inzicht derden in te schakelen.

5. EHBI heeft het recht reclame te maken voor haar bedrijf wanneer zij op locatie van Opdrachtgever werkzaam is.

6. Opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat:

a. alle voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde informatie, gegevens en bescheiden (waaronder tevens verstaan kaarten, tekeningen, overzichten, huisaansluitingen en meer) tijdig en op de door EHBI gewenste wijze aan EHBI ter beschikking worden gesteld;

b. EHBI op de overeengekomen data en tijden toegang krijgt tot de werklocatie, welke locatie voldoet aan de hiervoor geldende wettelijke (veiligheids-)eisen en arbeidsomstandigheden (al dan niet conform CAO). Bij gebreke hiervan is EHBI gerechtigd om haar werkzaamheden op te schorten zolang hieraan niet voldaan is, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige (vertragings)schade.

c. de door haar ingeschakelde derden hun werkzaamheden en/of leveringen dusdanig verrichten, dat EHBI geen vertraging en geen belemmering ondervindt bij de uitvoering van de Overeenkomst c.q. werkzaamheden;

d. EHBI tijdig beschikt over voldoende gelegenheid voor aanvoer, opslag en/of afvoer van (bouw)materialen en/of hulpmiddelen;

e. EHBI tijdig beschikt over eventueel benodigde steigers, rand- en valbeveiliging en meer die door Opdrachtgever ter beschikking dienen te worden gesteld, tenzij partijen uitdrukkelijk Schriftelijk anders zijn overeengekomen;

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

f. de werklocatie in zodanige staat is dat EHBI ongehinderd haar werkzaamheden kan verrichten en/of voortzetten;

g. EHBI op de werklocatie beschikt over aansluitmogelijkheden voor elektriciteit, gas en water. Opdrachtgever dient de kosten hiervan te vergoeden. Verloren arbeidsuren als gevolg van water, gas- of stroomuitval komen voor rekening van de Opdrachtgever;

h. de locatie over voldoende voorzieningen beschikt voor het juist en volledig inzamelen van afval;

i. de werklocatie (indien mogelijk) over een geschikte ruimte beschikt waar gereedschappen, machines, materialen en meer van EHBI opgeslagen kunnen worden zonder dat beschadiging c.q. diefstal van deze zaken kan plaatsvinden. Ingeval van diefstal, verlies of beschadiging komen de kosten hiervan voor rekening van Opdrachtgever;

j. op de werklocatie de door EHBI en/of diens (onder)aannemers in redelijkheid gewenste overige voorzieningen aanwezig zijn, zonder dat hiervoor (extra) kosten aan EHBI gerekend worden.

k. EHBI vóór aanvang van de werkzaamheden op de hoogte wordt gesteld van de ligging van kabels, leidingen e.d. die al op de werklocatie aanwezig zijn. Indien dit niet tijdig verstrekt wordt, en ten gevolge van de onwetendheid schade ontstaat, is Opdrachtgever zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de hieruit volgende kosten. Opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat ingeval van obstakels in de grond, onder leiding van Opdrachtgever door een vakbekwaam persoon proefgravingen gedaan worden.

l. hij voldoende verzekerd is voor zover dat volgens wet- en regelgeving voor zijn rekening en risico dient te geschieden.

7. Indien Opdrachtgever niet tijdig aan de in dit artikel genoemde verplichtingen voldoet, is EHBI gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever wel aan haar verplichtingen heeft voldaan. De kosten in verband met de opgelopen vertraging en/of de kosten voor het verrichten van extra werkzaamheden c.q. overige gevolgen die hieruit voortvloeien komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.

8. Indien Opdrachtgever haar verplichtingen niet nakomt en EHBI nalaat van Opdrachtgever nakoming te verlangen, tast dit het recht van EHBI om op een later tijdstip alsnog nakoming te verlangen niet aan.

9. De uit het werk komende bouwmaterialen, waarvan Opdrachtgever heeft verklaard dat zij ze wenst te behouden, dienen door haar te worden verwijderd. Alle andere bouwmaterialen worden door EHBI afgevoerd, onverminderd enige aansprakelijkheid van Opdrachtgever.

10. Indien expliciet overeengekomen, kan EHBI hulp bieden bij het aanvragen van eventuele vergunningen, subsidies en/of belastingteruggaven. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het tijdig verkrijgen van benodigde vergunningen en/of benodigde toestemmingen, en het tijdig betalen van leges en andere bijkomende kosten.

11. Indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat het dak van het pand (of huis) van Opdrachtgever gerenoveerd dient te worden (waaronder tevens verstaan het vervangen of repareren van dakpannen), komen de kosten hiervan enkel en alleen voor rekening van Opdrachtgever. Eerst nadat het dak gerenoveerd is, kan EHBI de werkzaamheden hervatten. EHBI is niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt. Indien een nadere afspraak voor de installatie gemaakt dient te worden, geschiedt dit in overleg met Opdrachtgever.

12. Indien ten tijde van de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de aansluiting en groepenkast van Opdrachtgever niet voldoet aan de NEN1010, komen de hieruit voortvloeiende kosten voor risico en rekening van Opdrachtgever. EHBI kan hiervoor niet aansprakelijk gesteld kan worden, noch is EHBI gehouden om deze kosten te voldoen.

13. EHBI gebruikt haar eigen materialen en gereedschappen om de producten te installeren.

14. Opdrachtgever is verplicht om na de inwerkingstelling van het Product en/of de Installatie zo spoedig mogelijk te controleren of het Product en/of de Installatie naar wens en/of conform de offerte functioneert (op een daarvoor geschikte dag en tijdstip qua weersomstandigheden).

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

15. EHBI is niet aansprakelijk voor het niet naar behoren functioneren van de door haar geleverde en/of geïnstalleerde Producten en/of Installaties . Indien hierin enige schade is ontstaan, anders dan ten gevolge van een gebrekkige installatie, dient Opdrachtgever contact op te nemen met de Fabrikant.

Artikel 10 (Op)Levering en eigendomsvoorbehoud

1. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de werkzaamheden wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, de (aan)betaling niet tijdig is ontvangen door EHBI of er door andere omstandigheden, die voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, heeft EHBI recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle overeengekomen (op)leveringstermijnen zijn nooit fatale termijnen in de zin van art. 6: 83 sub a BW. Opdrachtgever dient EHBI Schriftelijk in gebreke te stellen.

2. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak genoemd in lid 1 komen voor rekening en risico van Opdrachtgever en kunnen door EHBI bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

3. Verzending en/of transport van de bestelde zaken geschiedt op de wijze zoals door de leverancier van EHBI is bepaald, maar komt voor rekening en risico van Opdrachtgever. Vanaf het tijdstip van aflevering op de overeengekomen plaats is de geleverde zaak voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever is verplicht haar volledige medewerking te verlenen aan de aflevering op eerste verzoek van EHBI. Het aannemen van zaken van EHBI door Opdrachtgever, is bewijs dat de zaken in goede staat in ontvangst zijn genomen, tenzij eventuele schade uitdrukkelijk op het ontvangstbewijs wordt genoteerd.

4. Indien sprake is van een gefaseerde uitvoering, of Opdrachtgever goedkeuring dient te geven, is EHBI gerechtigd om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven. De uiterlijke termijn om goedkeuring te geven is 14 kalenderdagen. Indien Opdrachtgever binnen deze termijn geen goedkeuring heeft gegeven, wordt Opdrachtgever geacht stilzwijgend akkoord te zijn gegaan met het opgeleverde.

5. EHBI spant zich in om de werkzaamheden binnen de overeengekomen termijn te realiseren, voor zover dit van haar in redelijkheid verlangd kan worden.

6. Indien er gesproken is over werkdagen, wordt hieronder verstaan alle (werkbare) kalenderdagen met uitzondering van de erkende nationale feestdagen en weekenden.

7. Opdrachtgever heeft een zelfstandige verantwoordelijkheid voor het beheer, gebruik en onderhoud van de door EHBI gemaakte en/of (op)geleverde zaken.

8. Indien EHBI te kennen heeft gegeven dat het werk klaar is om te worden opgeleverd en Opdrachtgever het werk niet binnen een redelijke termijn keurt en al dan niet onder voorbehoud aanvaardt dan wel in gebruik neemt, bewerkt of laat bewerken, wordt Opdrachtgever geacht het werk stilzwijgend te hebben aanvaard. Kleine gebreken die in de onderhoudstermijn hersteld kunnen worden, zijn geen reden tot het niet aanvaarden van het opgeleverde indien dit de ingebruikname niet in de weg staat. Na de aanvaarding wordt het werk als opgeleverd beschouwd.

9. Na Oplevering is het werk voor risico van de Opdrachtgever. Derhalve blijft hij de prijs verschuldigd, ongeacht tenietgaan of achteruitgang van het werk door een oorzaak die niet aan de aannemer kan worden toegerekend.

10. EHBI is niet aansprakelijk voor gebreken die de Opdrachtgever op het tijdstip van Oplevering redelijkerwijs had moeten ontdekken, behoudens opzet op bewuste roekeloosheid van EHBI.

11. EHBI is gerechtigd tot levering en/of uitvoering van de werkzaamheden in gedeelten, waarbij iedere deellevering en/of deelprestatie afzonderlijk gefactureerd kan worden.

12. Definieerbare Producten (die een eigen serienummer hebben of anderszins uniek zijn door bijvoorbeeld montage conform Overeenkomst) en Installaties blijven eigendom van EHBI tot aan het moment dat het betreffende product of de betreffende Producten of Installatie(s) volledig betaald is/zijn.

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

Artikel 11 Onderhoud

1. Indien Schriftelijk overeengekomen, zal EHBI onderhoud c.q. reparaties verrichten. De omvang van de onderhoudsverplichting strekt zich uit tot hetgeen expliciet door partijen is overeengekomen, al dan niet in een aanvullende overeenkomst van opdracht. EHBI zal Opdrachtgever Schriftelijk informeren over alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op (de beschikbaarheid en de uitvoering van) het onderhoud.
2. Opdrachtgever is verplicht om eventuele gebreken, fouten of andere storingen Schriftelijk binnen twee dagen na ontdekking of kennisname daarvan te melden aan EHBI, voorzien van een gedetailleerde omschrijving van de (mogelijke) oorzaak, waarna EHBI overeenkomstig haar gebruikelijke procedures de gebreken naar haar beste kunnen zal herstellen. Indien wenselijk is EHBI gerechtigd om eerst tijdelijke oplossingen aan te brengen, waarna in overleg met Opdrachtgever een structurele oplossing bedacht en uitgevoerd kan worden. EHBI zal alsdan niet in verzuim verkeren.
3. Ondanks de overeengekomen onderhoudsverplichtingen van EHBI, heeft Opdrachtgever een zelfstandige verantwoordelijkheid voor het beheer en gebruik van Product(en) en Installatie(s).
4. Opdrachtgever is gehouden op eerste verzoek zijn medewerking aan EHBI te verlenen.
5. Afspraken over onderhoud kunnen slechts met inachtneming van een termijn van 48 uur worden afgezegd. Bij afzegging binnen 48 uur worden kosten in rekening gebracht bij Opdrachtgever. Bij twijfel over een datum en/of tijdstip is de afspraak in de agenda van EHBI leidend.

Artikel 12 Opschorting, ontbinding en opzegging

1. EHBI, is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden, indien:
 - a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - b. EHBI, na het sluiten van de Overeenkomst op goede grond vreest dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - c. Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid of een aanbetaling te doen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, en deze betaling uitblijft of onvoldoende is;
 - d. door vertraging zijdens Opdrachtgever niet langer van EHBI kan worden gevergd dat zij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen, is EHBI gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden.
 - e. zich omstandigheden voordoen welke van dusdanige aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst in de huidige vorm in redelijkheid niet van EHBI kan worden gevergd.
2. Indien de ontbinding toe te rekenen is aan Opdrachtgever is EHBI gerechtigd tot een schadevergoeding van Opdrachtgever.
3. Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door EHBI, treden Partijen in overleg voor de overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden indien de opzegging aan Opdrachtgever toerekenbaar is. De kosten voor overdracht komen voor rekening van Opdrachtgever. EHBI zal Opdrachtgever zoveel mogelijk vooraf inlichten over deze kosten. Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor aangegeven termijn te voldoen, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 13 Garanties

1. EHBI voert de werkzaamheden uit conform de in de branche geldende normen. Indien daarbij enige garantie is gegeven, is deze beperkt tot hetgeen uitdrukkelijk en Schriftelijk is overeengekomen en slechts voor zover de garantie is ontvangen van de leveranciers. Tijdens de garantietermijn staat EHBI in voor een deugdelijke en gebruikelijke kwaliteit van het (op)geleverde. Tenzij anders overeengekomen, geldt de fabrieksgarantie op Producten, en een garantie van 1 jaar op de Installaties vanaf datum Oplevering.

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

2. De garanties op de door EHBI geleverde Producten en Installaties worden altijd Schriftelijk gegeven en bestaan uit:

- a. Productgaranties: de garantie op de Producten die wordt vermeld in de offerte.
- b. Installatiegarantie: de garantie op de (elektrische/technische) werking en de montage van de Producten, zoals uitdrukkelijk per Installatie overeengekomen.
- c. Vermogensgarantie: garantie op het vermogen van de Producten en/of Installaties is conform hetgeen door de fabrikant wordt gegeven.

3. Opdrachtgever kan slechts een beroep doen op de door EHBI gegeven garantie indien Opdrachtgever volledig voldaan heeft aan zijn betalingsverplichtingen.

4. Indien Opdrachtgever zich terecht beroept op een overeengekomen garantie, is EHBI gehouden om een kosteloos herstel of vervanging van het (op)geleverde uit te voeren. Indien daarnaast sprake is van enige bijkomende schade, wordt aangesloten bij de hiervoor geldende bepalingen van de aansprakelijkheid van deze Algemene Voorwaarden.

5. De garantie vervalt zodra de garantietermijn is verstreken, de garantieverplichting vervalt, Opdrachtgever zelf aanpassingen maakt of laat maken aan het geleverde en/of het opgeleverde naar het oordeel van EHBI verkeerd gebruikt, behandelt of onderhoudt.

6. EHBI biedt geen garanties op de werkelijk te verwachten besparing of verbruik.

7. In de hiernavolgende situaties is garantie uitgesloten:

- a. Schade aan de Producten en/of Installaties door brand, ontploffing, overstroming, directe en indirecte bliksemslag, aardbeving.
- b. Schade aangebracht door dieren, vandalisme, diefstal en molest.
- c. Schade ontstaan door extreme weeromstandigheden zoals hagel (met een diameter > 25mm en met gemiddelde inslagsnelheid van meer dan 23 m/s), windhozen, wervelstromen, zandstormen e.d.
- d. Schade/gebreken die ontstaan is/zijn als gevolg van agressieve dampen, vloeistoffen, cement, kalk, verf, schoonmaakmiddelen e.d.
- e. Schade/gebreken die is/zijn ontstaan aan of door materialen die bij de installatie door een erkend installateur op uitdrukkelijk voorschrift van Opdrachtgever zijn toegepast, terwijl de installateur het gebruik van deze materialen heeft afgeraden.
- f. Schade/gebreken die het gevolg is/zijn van vormveranderingen in de bouwkundige onder- of draagconstructies, voor zover die geen onderdeel zijn van de Producten en/of Installatie(s).

Artikel 14 Risico overgang

Het risico van diefstal en verlies, verduistering of beschadiging van gegevens, documenten, programmatuur, databestanden en/of zaken die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst gebruikt, gemaakt of geleverd worden, gaat over op Opdrachtgever op het moment waarop deze feitelijk in de beschikking van Opdrachtgever zijn gebracht.

Artikel 15 Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. EHBI gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever, diens personeel en andere aan Opdrachtgever gelieerde personen in het kader van de Overeenkomst, en gebruikers van de Website en zal deze slechts conform de privacyverklaring (zie <https://ehbigroup.com/privacyverklaring>) gebruiken. Indien daarom gevraagd, zal EHBI de betrokkene hierover informeren.
2. Indien EHBI op grond van de Overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overgekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, voldoende is, voor over dat in redelijkheid van EHBI kan worden gevergd.

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

Artikel 16 Overmacht

1. EHBI is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtssituatie haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van EHBI wordt in elk geval verstaan (maar dat is niet beperkt tot): (i) overmacht van toeleveranciers van EHBI, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers, (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) storing(en) bij nutsbedrijven, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door: cybercriminaliteit en hacking) of van andere aard, (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) algemene vervoersproblemen (x) ziekte en/of werkstakingen van het personeel van EHBI en (xi) overige situaties die naar het oordeel van EHBI buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. Indien naar het oordeel van EHBI de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden ten gevolge van natte weersomstandigheden, extreme hitte of terreinomstandigheden niet op het tijdstip of in de overeengekomen termijn kan worden uitgevoerd, heeft EHBI het recht de werkzaamheden die daarop betrekking hebben te onderbreken en de Overeenkomst te verlengen met de duur van de niet gewerkte dagen zonder dat dit leidt tot enige vorm van aansprakelijkheid.
4. Indien een overmachtssituatie langer duurt dan 2 maanden, kan de Overeenkomst door elk van de partijen Schriftelijk ontbonden worden. Indien op grond van de Overeenkomst reeds enige prestaties zijn verricht, wordt in een dergelijk geval naar verhouding afgerekend zonder enige verdere verschuldigdheid van deze prestaties van elke partij jegens elkaar.

Artikel 17 Aansprakelijkheid

1. Indien het verrichten van werkzaamheden door EHBI leidt tot aansprakelijkheid van EHBI jegens Opdrachtgever of derden, is die aansprakelijkheid beperkt tot de in verband met de opdracht door EHBI in rekening gebrachte kosten (eenmaal de factuurwaarde, met uitzondering van de materiaalkosten, exclusief btw) tenzij de schade het gevolg is van opzet of aan opzet grenzende roekeloosheid zijdens EHBI. De aansprakelijkheid is in ieder geval beperkt tot het schadebedrag dat door de verzekeringsmaatschappij maximaal wordt uitgekeerd per gebeurtenis per jaar.
2. EHBI is niet aansprakelijk voor gevolgschade in welke vorm dan ook, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, schade van derden, aantasting of verlies van data, zaken, materialen of software van derden. Aan Opdrachtnemer komt nadrukkelijk geen beroep op nadeelscompensatie ex art. 6: 230 BW toe.
3. Indien het werk na Oplevering gebreken vertoont waarvoor EHBI aansprakelijk is (gebleken), dient EHBI in de gelegenheid gesteld te worden om de gebreken binnen een redelijke termijn te herstellen, onverminderd de aansprakelijkheid voor schade ten gevolge van de gebrekkige Oplevering, tenzij de kosten van herstel in geen verhouding zouden staan tot het belang van Opdrachtgever bij herstel in plaats van schadevergoeding.
4. In geval van maatvoering is EHBI niet aansprakelijk voor gevolgschade waaronder verstaan het bestellen van verkeerde en/of fouten in materialen, het uitzetten van de gps en/of het doen van inmetingen. Opdrachtgever en/of de aannemer die eindverantwoordelijk is voor het uitvoeren van de werkzaamheden c.q. opdracht dient een eindcontrole te verrichten en is verantwoordelijk voor deze eindcontrole.
5. Indien de (gevolgen) van een ondeugdelijke uitvoering van het werk te wijten is aan gebreken of ongeschiktheid van zaken afkomstig van Opdrachtgever, komen de gevolgen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij EHBI haar waarschuwingsplicht heeft geschonden of anderszins met betrekking tot deze gebreken in deskundigheid of zorgvuldigheid te kort is geschoten. Ook is EHBI niet aansprakelijk voor het vroegtijdig in gebruik nemen van een gedeelte of het gehele werk door Opdrachtgever.
6. Indien na Oplevering van de Producten en/of Installaties een gebrek wordt geconstateerd, is EHBI niet aansprakelijk voor eventueel geleden verlies in opbrengst met betrekking tot het energievermogen van de Producten en/of Installaties. Opdrachtgever kan aan een dergelijk gebrek geen recht op

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

compensatie ontlenen, tenzij een dergelijk gebrek op grond van de Overeenkomst door EHBI binnen redelijke termijn hersteld had moeten worden en herstel niet blijvend onmogelijk is.

7. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan het werk als gevolg van door hem of in zijn opdracht door derden uitgevoerde werkzaamheden of verrichte leveringen. Ook schade voortvloeiend uit het gebruik van door Opdrachtgever voorgeschreven materialen en/of uitvoering van een van Opdrachtgever afkomstig ontwerp, komt geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever.

8. EHBI is niet aansprakelijk voor eventuele verliezen in besparingen ten gevolge van wijzigingen in de belasting- en/of energie. Onder bepaalde voorwaarden kan Opdrachtgever de btw op het geheel of een deel van de Producten en/of Installaties van EHBI terugvragen bij de Belastingdienst. EHBI kan Opdrachtgever informeren en bijstaan met betrekking tot een dergelijke btw-teruggave, maar biedt nimmer zekerheid op de daadwerkelijke toekenning van een dergelijke btw-teruggave. EHBI is uitdrukkelijk niet betrokken bij de toekenning c.q. beoordeling van de btw-teruggave.

9. Opdrachtgever is voorts aansprakelijk voor verlies en/of diefstal van schade aan de zaken, gereedschappen, machines, materialen en meer die EHBI in het kader van de uitvoering van de overeenkomst tijdens de uitvoering van de werkzaamheden bij Opdrachtgever gebruikt en/of heeft opgeslagen, waaronder tevens wordt begrepen schade ontstaan door onvolkomenheden, mankementen en meer op de werklocatie.

10. Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst blijkt dat het bouwterrein of het werk verontreinigd is, zoals bijv. asbest, of er komen uit het werk verontreinigde bouwmaterialen, is Opdrachtgever aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende gevolgen.

11. EHBI is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is of kan zijn van enig handelen of nalaten naar aanleiding van (onvolkomen en/of onjuiste) informatie op de Website of die van gelinkte websites.

12. EHBI staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door of namens EHBI verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.

13. Schade als gevolg van het werken van natuurproducten, zoals het krimpen en uitzetten van hout, leidt niet tot aansprakelijkheid van EHBI, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid. Herstel van schade als gevolg van het werken van gebruikte materialen geldt als meerwerk.

14. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van EHBI vervallen indien deze niet Schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij EHBI binnen een jaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop zij zijn aanspraken baseert. De aansprakelijkheid van EHBI vervalt na een jaar na het eindigen van de Overeenkomst tussen partijen.

15. In afwijking van het vorige lid is EHBI gehouden tot schadevergoeding voor schade geleden door Opdrachtgevers die Consument zijn als de schade is veroorzaakt door een gebrekkig Product in de zin van Europese wetgeving inzake productaansprakelijkheid en (a) sprake is van dood of letselschade van de Eindgebruiker; of (b) als de Opdrachtgever een Consument is, en sprake is van schade, door het Product toegebracht aan een andere zaak die eigendom is van de Consument, welke zaak gewoonlijk voor gebruik of verbruik in de privésfeer is bestemd en door de Consument ook hoofdzakelijk in de privésfeer is gebruikt of verbruikt, in welk geval geldt dat EHBI niet aansprakelijk gehouden kan worden voor schade minder dan € 500 (vijfhonderd EURO) of het op enig moment bij wet bepaalde drempelbedrag.

16. Behoudens het bepaalde in het vorige lid is in geval EHBI gehouden is tot vergoeding van directe schade deze vergoeding altijd beperkt tot een bedrag van € 5.000 (vijfduizend EURO) per gebeurtenis, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen wordt aangemerkt als één gebeurtenis.

17. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die, of die mede, is veroorzaakt door Ongeoorloofd Gebruik door of namens Opdrachtgever, of voor schade die mede is veroorzaakt omdat de Opdrachtgever niet voldoet aan de geldende Veiligheidsinstructies, aan enig ander voorschrift voor het betreffende Product of de betreffende Installatie.

Algemene voorwaarden EHBI versie 9 juni 2022

Artikel 18 Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden die zij aan EHBI verstrekt in het kader van een Overeenkomst. Ook als deze gegevens afkomstig zijn van derden is Opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk. Indien EHBI op de hoogte is, of redelijkerwijze behoorde te weten van de onjuistheden in de opdracht, waaronder begrepen fouten of gebreken in de door Opdrachtgever verstrekte plannen, tekeningen, berekeningen, bestekken of uitvoeringsvoorschriften, is EHBI verplicht om Opdrachtgever hiervoor te waarschuwen.
2. Opdrachtgever vrijwaart EHBI voor elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen uit het vorige lid.
3. Opdrachtgever vrijwaart EHBI voor aanspraken van derden met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie, die bij het uitvoeren van de Overeenkomst gebruikt kunnen worden.
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verkrijgen van alle mogelijk vereiste (bouw)vergunningen. Opdrachtgever vrijwaart EHBI voor alle aanspraken als gevolg van het ontbreken van (bouw)vergunningen.
5. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan EHBI verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.
6. Opdrachtgever vrijwaart EHBI tevens van alle schade, boetes, (last onder) dwangsom, vorderingen en andere overheidsmaatregelen.

Artikel 19 Klachten

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de service of Producten of Installaties van EHBI of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 2 weken na de betreffende aanleiding die tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen gemeld worden via **info@ehbigroup.com** met als onderwerp "klacht", of via het opgegeven telefoonnummer.
2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil EHBI de klacht in behandeling kunnen nemen.
3. EHBI zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 5 werkdagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.
4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Artikel 20 Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen EHBI en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.
2. EHBI kan deze Algemene Voorwaarden eenzijdig wijzigen. De meest actuele versie is te vinden op de Website, en wel direct op: <https://ehbigroup.com/algemene-voorwaarden/V2022.pdf>
3. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de Overeenkomst tussen EHBI en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam, locatie Rotterdam, tenzij bepalingen van dwingend recht leiden tot bevoegdheid van een andere rechtbank.